



**SKDP** | SLOVENSKÁ KOMORA  
DAŇOVÝCH PORADCOV

# **Profesijný kódex daňového poradcu**

Účinnosť od 14.6.2012  
Zmena 27.11.2014

# OBSAH

## Definície

1. **Úvodné ustanovenia**
2. **Základné povinnosti členov**
  - 2.1. Bezúhonnosť
  - 2.2. Objektívnosť a nestrannosť
  - 2.3. Profesionálne chovanie a zodpovednosť
  - 2.4. Starostlivosť a svedomosť
  - 2.5. Mlčanlivosť a dôvernosť informácií
  - 2.6. Špecifiká daňového poradenstva
  - 2.7. Zlučiteľné a nezlučiteľné činnosti
3. **Odmena daňového poradcu**
4. **Vzťahy s profesionálnymi kolegami a inými poradcami**
5. **Reklama**
6. **Morálka a vystupovanie, imidž daňového poradcu**
7. **Používanie loga Slovenskej komory daňových poradcov**
8. **Doplňky a reklamné predmety**
9. **Oblečenie daňového poradcu**
10. **Záverové ustanovenia**

## Definície

V tomto predpise sa rozumie:

„**SKDP**“ – Slovenská komora daňových poradcov

„**Daňovým poradcom**“ – Osoba definovaná ako daňový poradca v zmysle Zákona č.78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov, v znení neskorších zákonov ( ZDP);

„**Asistentom daňového poradcu**“ – fyzická osoba definovaná ako asistent daňového poradcu v zmysle ZDP;

„**Členom**“ - daňový poradca – fyzická alebo právnicka osoba, asistent daňového poradcu v zmysle ZDP, ktorý je členom SKDP;

„**Členom orgánu SKDP**“ - zvolený člen orgánu alebo výboru SKDP, napr. člen prezídia SKDP, člen dozornej rady, člen príslušného výboru alebo komisie SKDP;

„**Interným predpisom SKDP**“ - smernice, predpisy, profesijné pravidlá, princípy, zásady vydané SKDP platné a účinné v čase poskytovania daňového poradenstva daňovým poradcom;

„**Daňovým poradenstvom**“ poskytovanie služieb v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (ES) č.451/2008 z 23.4.2008, ktorým sa zavádza nová štatistická klasifikácia produktov, Sekcia M, Kategória 69.20.3 - poradenstvo a vypracovanie daňových priznaní jednotlivých daní (69.20.31), vypracovanie a plánovanie jednotlivých daní (69.20.32), všeobecné poradenstvo pri uplatňovaní daňových zákonov a súvisiacich predpisov, najmä však účtovných predpisov, poradenstvo pri optimalizácii daňového plánovania, poradenstvo pri uplatňovaní medzinárodných zmlúv v oblasti daní, zastupovanie a obhajovanie daňovníkov pred daňovými orgánmi, ako aj inými orgánmi ku ktorým je daňový poradca oprávnený;

„**Klientom**“ – osoba, tuzemská alebo zahraničná, ktorej je alebo bolo poskytované daňové poradenstvo a zahŕňa aj bývalého klienta, ak to vyplýva z kontextu;

## 1 Úvodné ustanovenie

- 1.1. Profesijný kódex daňového poradcu (ďalej ako „Kódex“) – člena Slovenskej komory daňových poradcov (ďalej ako „SKDP“), schválený uznesením Valného zhromaždenia SKDP, vychádza z právnej úpravy daňového poradenstva v SR podľa podmienok zákona č. 78/1992 Zb. o daňovom poradenstve a SKDP, v znení neskorších predpisov a taktiež z princípu profesijnej etiky, ktorá je zakotvená v kódexe Confédération Fiscale Européenne ( CFE ), organizácie zastrešujúcej daňové poradenstvo svojich členov v Európe, ktorej je SKDP riadnym členom.
- 1.2. Úlohou kódexu je stanoviť etické požiadavky, základné princípy a pravidlá profesijného a morálneho štandardu daňových poradcov, ktoré sú daňoví poradcovia povinní pri poskytovaní daňového poradenstva na území SR uplatňovať.
- 1.3. Pokiaľ nie je uvedené inak tento predpis sa vzťahuje na:
  - daňových poradcov – fyzické osoby - členov SKDP
  - daňových poradcov - právnicke osoby - členov SKDP,
  - daňových poradcov, ktorí sú zamestnancami osôb daňových poradcov, avšak nevykonávajú svoju činnosť ako samostatne zárobkovo činné osoby
  - asistentov daňových poradcov – primerane
  - zamestnancov daňových poradcov a ich spoločníkov v prípade právnických osôb – primerane, ak nie sú tieto ako osoby členmi SKDP
- 1.4. Daňový poradca má povinnosť konať tak, aby svojim konaním nepoškodzoval dobré meno SKDP.
- 1.5. Daňový poradca má povinnosť konať vo vzťahu ku svojim klientom, vrátane tých pre ktorých koná za zľavnené ceny alebo bez nároku na odmenu s náležitou starostlivosťou a odbornosťou. Daňový poradca má povinnosť vo vzťahu k svojim klientom konať slušne, čestne, nezaujato a profesionálne. Tieto povinnosti sa rovnako vzťahujú na daňových poradcov zamestnávateľov, zamestnancov daňových poradcov, spoločníkov obchodných spoločností, firemných konateľov alebo osoby oprávnené konať v mene daňového poradcu právnickej osoby, ako aj všeobecne na všetkých členov SKDP.
- 1.6. Riešenie konkrétnych daňových otázok daňovým poradcom môže mať v určitých situáciách aj konfliktný charakter. Z uvedených dôvodov je daňový poradca povinný zabezpečiť utajenie informácií získaných od klienta pri svojej činnosti, zvlášť v prípadoch, kedy by mohlo dôjsť pri ich riešení k stretu záujmov s iným klientom. S cieľom eliminovania potenciálneho stretu záujmov by mal daňový poradca zvoliť opatrnejší prístup pri riešení predmetných klientských otázok.
- 1.7. Tento predpis a ani žiadny iný predpis nemôže v plnom rozsahu postihnúť fakty a okolnosti, ktoré vplývajú na vykonávanie poradenstva. V určitých situáciách môže nastať aj snaha výkladu tohto predpisu v intenciách, „*Čo nie je výslovné zakázané týmto predpisom, to je dovolené*“. Osvojiť si takýto prístup zo strany daňového poradcu, resp. člena SKDP by znamenalo konať proti jednému zo základných princíпов pri uplatňovaní profesijného prístupu k vykonávaniu daňového poradenstva.

## 2. Základné zásady a povinnosti členov

### Zhrnutie základných zásad

Daňového poradcu charakterizujú nasledovné základné princípy:

- **Bezúhonnosť**

*Byť priamy a čestný vo všetkých profesionálnych a obchodných vzťahoch.*

- **Objektívnosť a nestrannosť**

*Nepripustiť zaujatosť a stret záujmov alebo nepatričné ovplyvňovanie iných za účelom anulovania profesionálnych alebo obchodných zásad.*

- **Odborná profesijná spôsobilosť a patričná starostlivosť**

*Udržiavanie odbornej profesijnej spôsobilosti a zručnosti na úrovni, ktorá umožní klientovi alebo zamestnávateľovi prijať službu na vysokej profesionálnej úrovni založenej na aktuálnej úrovni a stupni rozvoja daňovej praxe, legislatívy, odbornosti a starostlivom prístupe a v súlade s uplatniteľnými odbornými a profesijnými štandardmi.*

- **Mlčanlivosť a dôvernosť informácií**

*Rešpektovať dôvernosť informácií získaných ako výsledok profesionálneho a obchodného vzťahu, a preto z uvedeného dôvodu neprezradiť žiadnu takto získanú informáciu tretím stranám bez vyjadrenia patričného súhlasu osoby, ktorej sa to týka, pokiaľ však poskytnutie takejto informácie nevyplýva daňovému poradcovi zo zákona a nepoužiť takéto informácie pre osobné zvýhodnenie alebo zvýhodnenie tretej strany.*

- **Profesijné chovanie**

*Postupovať vždy v súlade s príslušnými aktuálnymi zákonmi, pravidlami a smernicami vydanými SKDP a nepripustiť žiadne konanie, ktorým by mohlo dôjsť k zneváženiu profesie daňového poradcu ako takej.*

Ide o aplikáciu pravidiel a princípov v praxi daňového poradenstva, tak ako sa uvádza v nasledovných kapitolách tohto predpisu:

## **2.1. Bezúhonnosť**

- 2.1.1. Daňový poradca musí byť čestný v rámci celej jeho profesijnej činnosti. Daňový poradca zvlášť nesmie vedome poskytnúť informácie nedbalo alebo zaujať stanovisko, ktoré je nepravdivé alebo zavádzajúce, a ani vedome nepodať klientovi alebo zatajiť relevantnú informáciu dôležitú pre klienta.
- 2.1.2. Daňový poradca sa nesmie zapojiť alebo byť účastný akejkoľvek nelegálnej činnosti.
- 2.1.3. Daňový poradca by nemal konať podľa požiadaviek klienta ak zistí, že splnenie jeho požiadaviek a inštrukcií môže viesť k rizikám pri napomáhaní kriminálnej aktivity, napríklad podľa legislatívy pre zabránenie legalizácie príjmov z trestnej činnosti a financovaním terorizmu. Daňový poradca uplatňuje príslušné postupy pre realizáciu pravidiel zákonných predpisov, ktoré uvedené riziká riešia.
- 2.1.4. Daňový poradca nesmie prijímať alebo vyhľadávať profesnú prácu neprofesionálnym prístupom, napríklad podplácaním, osobám, ktoré nie sú jeho klientami zasielaním nevyžiadaných elektronických informácií, brožúr a obežníkov o daňovom poradcovi alebo jeho firme, ktoré sú v rozpore so zásadami profesijnej etiky s cieľom získať prácu od týchto osôb.

## **2.2. Objektívnosť a nestrannosť**

- 2.2.1. Pri plnení svojich povinností daňový poradca uplatňuje profesijnú nezávislosť. Táto zásada sa vzťahuje na zastupovanie záujmov jeho klientov, ako aj na riešenie stretu záujmov medzi daňovým poradcem, klientom, správcom dane a ďalšími zainteresovanými stranami.
- 2.2.2. Daňový poradca pri výkone daňového poradenstva vylučuje zaujatosť a možný vplyv iných subjektov na objektívne hodnotenie jeho činnosti. Daňový poradca musí zabezpečiť dodržiavanie princípov objektívnosti aj u svojich zamestnancov.
- 2.2.3. Okrem profesijnej nezávislosti je potrebné aby daňový poradca dbal aj na aktuálnu nezávislosť (napríklad politickú), nakoľko stret záujmov by mohol narušiť jeho profesijnú nezávislosť pri konkrétnom výkone daňového poradenstva.
- 2.2.4. V prípade, ak si je daňový poradca vedomý, že určité skutočnosti by mohli mať vplyv na jeho nezávislosť pri riešení konkrétneho predmetu poradenstva (napríklad stret záujmov), daňový poradca v takom prípade bez zbytočného odkladu podnikne príslušné kroky aby nemohlo dôjsť k narušeniu jeho profesijnej nezávislosti. V situáciách kedy podniknutie takýchto krokov nie je možné alebo by nebolo účinné, daňový poradca by mal zvážiť a odmietnuť takýto predmet poradenstva alebo, ak sa už predmetné poradenstvo vykonáva, mal by ho bez zbytočného odkladu ukončiť.
- 2.2.5. Ak daňový poradca oprávnené a objektívne vyhodnotí konflikt s klientom ako stratu vzájomnej dôvery, mal by zvážiť zrušenie obchodného vzťahu s týmto klientom. Pri riešení dôsledkov takého postupu by mal daňový poradca postupovať tak, aby boli dodržané príslušné zásady a pravidlá profesijnej etiky.

## 2.3. Profesionálne chovanie a zodpovednosť

- 2.3.1. Daňový poradca poskytuje daňové poradenstvo na svoju vlastnú zodpovednosť. Zodpovedá za vykonanú činnosť a za činnosť svojich zamestnancov. Ak je daňové poradenstvo poskytované prostredníctvom právnickej osoby, zodpovedný daňový poradca musí zabezpečiť kontrolu nad výkonom daňového poradenstva tejto právnickej osoby.
- 2.3.2. Riziko daňového poradcu pri výkone daňového poradenstva v súvislosti so zodpovednosťou za škody spôsobené jeho odborným pochybením, nedbalosťou alebo vznikajúce z iného, právne vymožiteľného nároku obdobnej povahy, musí byť kryté zodpovedajúcim a dostatočným komerčným poistením jeho profesijnej zodpovednosti. Za poistenie poradca zodpovedá vždy osobne, aj ak využije poistné produkty sprostredkované SKDP. Poradca musí vedieť preukázať poistenie voči klientovi a na vyžiadanie i voči SKDP.
- 2.3.3. Daňový poradca vykonáva svoju činnosť s vedomím odbornej spôsobilosti, tak, aby nepoškodil dobrú povesť profesie daňového poradcu a SKDP, pričom sa má zdržať konaní, ktoré by mohlo diskreditovať tieto princípy. Preto je povinný konať zodpovedne voči klientom, ostatným daňovým poradcom, iným poradenským profesiám a odbornej verejnosti.
- 2.3.4. Poskytovanie daňového poradenstva vykonáva daňový poradca na základe zmluvného vzťahu s klientom. Zmluva má riešiť zásadné podmienky poskytovania poradenstva, definovanie zodpovednosti, práv a povinností daňového poradcu a klienta pri rešpektovaní zákona o daňových poradcov a vnútorných predpisov SKDP.
- 2.3.5. Daňový poradca, ako aj člen voleného orgánu alebo výboru SKDP podlieha disciplinárnemu konaniu v zmysle Disciplinárneho poriadku SKDP. V prípade sťažnosti podanej voči daňovému poradcovi zo strany klienta je daňový poradca povinný odpovedať na výzvu Disciplinárnej komisie SKDP bez zbytočného odkladu.
- 2.3.6. Nesplnenie si povinnosti člena odpovedať na výzvu Disciplinárnej komisie SKDP ako také, sa tiež považuje za porušenie disciplinárneho poriadku.
- 2.3.7. Daňový poradca je povinný bez zbytočného odkladu informovať SKDP ak:
  - Bol súdom odsúdený za trestný čin alebo bola voči nemu uplatnená finančná pokuta za finančný trestný čin alebo legalizovanie príjmov pochádzajúcich z trestnej činnosti.
  - Bolo voči nemu zahájené disciplinárne konanie za spreneveru alebo hrubé porušenie predpisov alebo bol za takéto konanie prepustený svojim zamestnávateľom.
  - Ak je v úpadku a bol voči nemu vyhlásený konkurz v zmysle platných právnych predpisov alebo je v reštrukturalizácii.
  - Bol diskvalifikovaný súdom na vykonávanie funkcie štatutárneho zástupcu.
- 2.3.8. Daňový poradca je povinný pri vykonávaní daňového poradenstva postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrane pred financovaním terorizmu platnými v Slovenskej republike a internými predpismi SKDP pre túto oblasť.

## **2.4. Starostlivosť a svedomitosť**

- 2.4.1. Pri výkone svojej profesie sa musí daňový poradca riadiť príslušnými právnymi predpismi, vnútornými predpismi SKDP a pri ich rešpektovaní pokynmi klienta.
- 2.4.2. Táto zásada vyžaduje nezávislosť pri výkone činnosti daňového poradcu a vyžaduje objektívny prístup pri hodnotení každého individuálneho prípadu. Predtým, ako daňový poradca prijme zákazku, mal by si starostlivo a podrobne preveriť, či je schopný splniť požadované úlohy s náležitým zreteľom na svoje povinnosti a svoju spôsobilosť.
- 2.4.3. Hlavnou podmienkou pre plnenie zásady profesijnej starostlivosti a svedomitosti je trvalý záväzok daňového poradcu udržiavať si odborné znalosti, vedomosti a zručnosti na takej úrovni, aby klient mohol získať pridanú hodnotu z jeho odborných služieb a aby daňový poradca neohrozil kvalitu poskytovaných služieb. S cieľom udržania si odborných znalostí, vedomosti je daňový poradca povinný zúčastňovať sa povinného vzdelávania organizovaného SKDP podľa platných pravidiel vzdelávania členov SKDP. Táto povinnosť sa týka aj členov, zamestnancov daňového poradcu a daňový poradca vytvára na to potrebné podmienky.

## **2.5. Mlčanlivosť a dôvernosť informácií**

- 2.5.1. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa vzťahuje na všetky informácie, ktoré daňovému poradcovi zverí jeho klient, alebo s ktorými sa zoznámi počas výkonu svojej profesie u klienta. Daňový poradca je povinný zaistiť dodržiavanie mlčanlivosti každej osoby, ktorej pri výkone daňového poradenstva boli informácie poskytnuté, najmä jeho zamestnancom a spoločníkom.
- 2.5.2. Povinnosť mlčanlivosti a dôvernosti informácií pokračuje aj po skončení vzťahu medzi daňovým poradcom a klientom.
- 2.5.3. Daňový poradca môže byť zbavený mlčanlivosti v konkrétnej veci iba na základe písomného súhlasu klienta alebo príslušného rozhodnutia súdu. Povinnosť mlčanlivosti o veciach klienta sa vzťahuje na zamestnancov daňového poradcu, voči orgánom činným v trestnom konaní a iným osobám pri rešpektovaní príslušných právnych predpisov.
- 2.5.4. Daňový poradca je povinný zabezpečiť také pracovné postupy pri výkone svojej činnosti, ktoré zabezpečia z obsahového hľadiska dôvernosť získaných informácií. Pri zabezpečení dôvernosti informácií daňový poradca rešpektuje platné zákonné predpisy o ochrane daňového tajomstva a o uschovávaní, ochrane údajov a informácií, resp. o oznamovaní niektorých druhov informácií príslušným orgánom štátu.

## **2.6.. Špecifiká daňového poradenstva**

- 2.6.1. Daňový poradca poskytuje daňové poradenstvo s odbornou spôsobilosťou, pri dôslednom využívaní zákonných prostriedkov a podľa svojho presvedčenia rešpektuje pokyny klienta so zámerom správne určiť daňovú povinnosť klienta.
- 2.6.2. Daňový poradca nemá klienta udržiavať v presvedčení, že vyhotovené daňové priznanie, hlásenie, podanie a poskytnuté daňové poradenstvo je nenapadnuteľné, ale naopak má sa ubezpečiť, že klient si je vedomý obmedzení týkajúcich sa predmetu poradenstva.



- 2.6.3. Daňový poradca poskytuje poradenstvo len v rámci svojich odborných kompetencií a profesionálnych schopností a v rozsahu zmluvného predmetu a dohodnutých termínov s klientom.
- 2.6.4. V prípadoch, ak sa daňový poradca vyjadruje k otázkam ktoré majú významný charakter mal si vyžiadať k ich riešeniu aj iný odborný názor alebo odborné stanovisko od iného daňového poradcu, prípadne získať aj oficiálny výklad od inštitúcie oprávnenej takýto odborný výklad alebo stanovisko poskytnúť.
- 2.6.5. Pri vypracovaní daňového priznania alebo hlásenia má daňový poradca poučiť klienta, že zodpovednosť za obsah daňového priznania alebo hlásenia nesie primárne klient. Daňový poradca má urobiť nevyhnutné kroky, aby daňové priznanie bolo vyhotovené správne na základe získaných informácií a podkladov. V odôvodnených prípadoch, hlavne pri nesprávnosti alebo neúplnosti informácií, však poradca má vyžadovať od klienta aj iné dôkazy resp. si dokumenty a dôkazy preveriť.
- 2.6.6. Pred rozhodnutím sa poskytnúť daňové poradenstvo, by daňový poradca mal zvážiť:
- účel použitia poskytnutého poradenstva klientom ,
  - významnosť transakcie a jej hodnotu,
  - konkrétnu alebo všeobecnú povahu klientovej aktivity ako daňovníka (napríklad predmet podnikania, povahu konkrétneho projektu alebo aktivity klienta pre ktorú je rada požadovaná a podobne),
  - čas, ktorý má daňový poradca k dispozícii pre dodanie klientom požadovanej rady,
  - existujúce už prezentované odborné názory pri riešení obdobnej otázky a z toho vyplývajúce prípadné riziká alebo komplikácie,
  - existenciu rozhodnutí príslušných autorít v obdobných otázkach,
  - daňovú sofistikovanosť klienta,
  - potrebu získania ďalšieho profesionálneho názoru,
- 2.6.7. Štruktúra rady daňového poradcu by mala minimálne obsahovať:
- účel pre ktorý je rada požadovaná a klientove ciele,
  - východisková základňa na základe ktorej je rada poskytnutá, a či tieto informácie a fakty boli alebo neboli poradcom overené,
  - alternatívy riešení ku ktorým je klient otvorený,
  - popísanie možných rizík, ktoré sú spojené s radou,
  - referencie na platnú daňovú a súvisiacu legislatívu,
  - formulovanie záverov a odporúčaní v kontexte platnej legislatívy, ktorá môže byť v budúcnosti zmená,
  - rada je poskytovaná štandardne písomnou formou. Ak je rada poskytnutá formou osobnej konzultácie alebo telefonicky, daňový poradca by mal zvážiť jej potvrdenie písomnou formou s cieľom vyhnúť sa nedorozumeniu a zníženia vlastného rizika.

## **2.7. Zlučiteľné a nezlúčiteľné činnosti**

- 2.7.1. Daňový poradca by mal vykonávať iba také činnosti, ktoré sú prípustné a zlučiteľné s jeho profesiou a ktoré neohrozujú dodržiavanie zákonných predpisov, jeho profesijných povinností, zásad profesijnej etiky a vážnosti profesie daňového poradcu.
- 2.7.2. Daňový poradca zväži vykonávanie iných činností pre klienta alebo ponuku iných služieb vždy, ak ide o činnosť, ktorej poskytnutie by klient mohol vnímať v rozpore s obsahom tohto kódexu.

## **3. Odmena daňového poradcu**

- 3.1. Klient má právo na informáciu o výške odmeny ešte predtým, ako daňový poradca začne poskytovať daňové poradenstvo.
- 3.2. Odmena daňového poradcu má zohľadňovať stupeň jeho zodpovednosti, zložitosť a rozsah daňovej problematiky a čas potrebný pri poskytovaní daňového poradenstva. Odmena by mala zároveň zohľadňovať časové hľadisko vykonania diela požadované klientom.

## **4. Vzťahy s profesijnými kolegami a inými poradcami**

- 4.1. Konanie poradcu, ktoré ovplyvňuje činnosť ostatných daňových poradcov musí byť v súlade s dobrými mravmi a podporuje dobré vzťahy s ostatnými držiteľmi licencie daňového poradcu.
- 4.2. Daňový poradca, ktorý ruší svoj zmluvný vzťah s klientom, poskytne získané informácie v čase platnosti zmluvy nastupujúcemu daňovému poradcovi, až po súhlase klienta, a po splnení právnych a etických podmienok platných pri ukončení zmluvného vzťahu. Zároveň daňový poradca podá úplnú a neskreslenú informáciu pre klienta a nastupujúceho poradcu o aktuálnych daňových povinnostiach, neukončených projektoch, daňových sporoch a pod.
- 4.3. Členovia volených orgánov SKDP nezneužívajú svoje postavenie pre svoje vlastné zvýhodnenie pred ostatnými členmi. Akékoľvek zneužitie postavenia člena voleného orgánu SKDP voči ostatným členom je predmetom disciplinárneho konania.

## **5. Reklama**

- 5.1. Daňový poradca môže poskytovať a zverejňovať informácie o svojej činnosti len pravdivo a obvyklým spôsobom, pri rešpektovaní etických zásad pre zverejňovanie inzercie a reklamy.
- 5.2. Pri marketingu a propagácii nesmie daňový poradca používať prostriedky a formy, ktoré by poškodili profesiu daňového poradcu, meno a postavenie SKDP.
- 5.3. Znak a logo SKDP sú výhradným majetkom SKDP a nesmú byť reprodukované alebo používané nikým iným než SKDP alebo členmi SKDP v zmysle platných zásad podľa design manuálu SKDP (podrobnejšie uvedené v bodoch 7 a 8 nižšie).
- 5.4. Na svojich reklamných informačných a komunikačných materiáloch pri propagácii a prezentovaní vlastnej činnosti člen môže uvádzať informáciu, že je členom SKDP, a to napríklad spôsobom, tak, že popri svojom mene alebo názve firmy uvedie na týchto materiáloch predpísaným spôsobom aj logo SKDP a text „Člen Slovenskej komory daňových poradcov“ alebo „Člen SKDP“.

- 5.5. Pre prezentovanie sa ako člena výboru alebo orgánu SKDP používa takýto člen informačné a reklamné materiály SKDP.
- 5.6. Ak člen akéhokoľvek orgánu alebo výboru SKDP získal určité informácie práve len z titulu svojho postavenia/funkcie v SKDP nemôže ich použiť len pre svoj vlastný prospech aby pritom zároveň neumožnil aj ostatným členom riadne a včas sa zapojiť do určitých aktivít a obchodných činností, ktoré nadväzujú na takto získané informácie (napríklad požiadavky klienta tuzemského / zahraničného na daňové poradenstvo adresované SKDP).
- 5.7. Pri propagácii a prezentácii vlastnej činnosti daňový poradca nemá zveličovať svoje schopnosti, svoju kvalifikáciu alebo skúsenosti a taktiež znevažovať činnosť iných daňových poradcov, príp. iné osoby.

## **6. Morálka a vystupovanie, imidž daňového poradcu**

- 6.1. Od daňového poradcu sa očakáva, že bude konať vždy profesionálne, zodpovedne, morálne, čestne a v intenciách princípov a pravidiel upravujúcich vykonávanie profesie daňového poradcu.
- 6.2. Od daňového poradcu sa očakáva okrem jeho vysokej profesionality aj slušné vystupovanie, správanie, upravený zovňajšok a primerané oblečenie pri výkone daňového poradenstva zodpovedajúce tejto profesii v zmysle ďalších interných predpisov SKDP (podrobnejšie uvedené v bode 8 nižšie). Uvedené sa primerane vzťahuje aj na zamestnancov daňového poradcu a všetkých členov SKDP.

## **7. Používanie loga Slovenskej komory daňových poradcov**

- 7.1. Daňový poradca používa logo SKDP na svojich prezentačných materiáloch a tlačovinách ako prostriedok zvýrazňujúci jeho odbornosť a príslušnosť k SKDP. Použitie loga SKDP na vlastných prezentačných a propagačných materiáloch daňového poradcu je v kompetencii daňového poradcu pri súčasnom dodržaní zásad ustanovených SKDP podľa design manuáli SKDP (7.2) pre jeho používanie a vizualizáciu.
- 7.2. Základný vzor vizitky a hlavičkového papiera pre člena SKDP, ktorý používa logo a označenie SKDP na svojich vlastných tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch je stanovený v design manuáli SKDP.
- 7.3. Daňový poradca umiestni logo SKDP na označení svojej kancelárie pri vstupe do budovy alebo do kancelárie daňového poradcu spoločne so svojim menom a priezviskom spolu s textom „*daňový poradca*“ / „*daňová poradkyňa*“. Príklady použitia Loga SKDP sú uvedené v design manuáli SKDP.
- 7.4. Logo SKDP musí zaberat' menšiu plochu ako zaberá plocha loga firmy daňového poradcu resp. šírka mena a priezviska daňového poradcu musí byť väčšia ako šírka loga SKDP.
- 7.5. Logo SKDP je možné použiť zásadne len v súlade s pravidlami uvedenými v design manuáli SKDP.
- 7.6. Ak daňový poradca použije logo SKDP podľa predošlých odsekov, použije ho tak, aby nevzbudil dojem, že daňový poradca je predstaviteľom Slovenskej komory daňových poradcov, resp. že kancelária daňového poradcu je kanceláriou Slovenskej komory daňových poradcov.

- 7.7. Daňový poradca pri výkone svojej činnosti používa okrúhlu pečiatku daňového poradcu (elektronický vzor je v prílohe) na báze dobrovoľnosti. Pečiatka býva obvykle čiernej alebo modrej farby (v zmysle Design manuálu SKDP).

## **8. Doplnky a reklamné predmety**

- 8.1. SKDP zabezpečí výrobu reklamných predmetov s logom SKDP podľa požiadaviek členov a potrieb SKDP tak, aby tieto spĺňali podmienky stanovené osobitným predpisom SKDP. Vzorky reklamných predmetov budú členom SKDP prezentované na web stránke SKDP, resp. na odborných seminároch a stretnutiach regionálnych komôr. Tieto si budú môcť členovia objednať, nechať doplniť o svoje iniciálky a zakúpiť.
- 8.2. SKDP je povinná zabezpečiť aspoň raz ročne aktualizáciu reklamných predmetov tak, aby boli aktuálne, na dostatočnej vizuálnej úrovni a rešpektovali požiadavky členov SKDP. Účelom reklamných predmetov je aby prezentovali osobitosť postavenia člena SKDP v poradenskej profesii.
- 8.3. Ak má daňový poradca záujem nechať si vyrobiť reklamný predmet sám, ktorý obsahuje logo SKDP aj logo kancelárie daňového poradcu, je povinný vopred požiadať o súhlas s takýmto použitím SKDP. K žiadosti o súhlas daňový poradca prikladá grafický návrh reklamného predmetu s umiestnením loga SKDP a loga kancelárie.
- 8.4. Vzory reklamných predmetov sú uvedené v design manuáli SKDP.

## **9. Oblečenie daňového poradcu**

- 9.1. Daňový poradca pri stretnutiach s klientmi dbá o celkový vzhľad svojej osoby.
- 9.2. Daňový poradca poskytuje daňové poradenstvo spravidla v oblečení, ktoré na potrebnej úrovni dodáva vážnosť profesii daňového poradcu. U mužov sa odporúča oblek, sako, podľa potreby kravata a u žien šaty alebo kostým a obuv na dôstojnej reprezentačnej úrovni.
- 9.3. Pokiaľ to druh stretnutia s klientom vyžaduje alebo pripúšťa je možné aby bol daňový poradca oblečený primerane oblečeniu klienta, resp. akcii, ktorej sa zúčastňuje.
- 9.4. Oblečenie daňového poradcu je vhodné na ľavej klope saka doplniť o logo SKDP vo forme odznaku alebo o logo firmy daňového poradcu.
- 9.5. SKDP zabezpečí výrobu vhodných doplnkov (napr. šatka, kravata, spona na kravatu, šperk, odznak, atď) podľa požiadaviek členov SKDP a potrieb SKDP v súlade s osobitným predpisom SKDP, vzorky ktorých budú členom SKDP prezentované na www SKDP, resp. na odborných seminároch a stretnutiach regionálnych komôr. Tieto si budú môcť členovia objednať na vlastné náklady. SKDP je povinná zabezpečiť ich aktualizáciu podľa potreby.

- 9.6. Vyššie uvedené sa primerane vzťahuje aj na asistentov daňových poradcov.
- 9.7. SKDP zabezpečí aspoň raz za 2 roky povinný seminár týkajúci sa protokolu a obliekania členov SKDP a etikety.

## **10. Záverečné ustanovenia**

- 10.1. Porušenie ustanovení tohto Kodexu členom, daňovým poradcom sa považuje za správny, disciplinárny priestupok podľa ZDP, ktorý podlieha konaniu podľa platných interných predpisov SKDP.
- 10.2. Dňom schválenia tohoto Kódexu daňového poradcu sa ruší Etický kódex daňového poradcu, zo dňa 12.6.2008
- 10.3. Tento Kódex nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia valným zhromaždením SKDP dňa 14.6.2012.
- 10.4. Zmena v článku 7. – doplnenie odseku 7.7., nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia valným zhromaždením SKDP dňa 27.11.2014.

V Bratislave dňa 27.11.2014